

リモート立会検査で事前に確認すべきこと

	必要な情報	確認時期	確認内容	<input checked="" type="checkbox"/>
写真	必要な写真 全体外観（前後左右からそれぞれ）、 機械内部 治具関係、 制御盤内、操作盤、タッチパネル表示内容 その他付属品	機械完成後リモート立会前	外観を見て設備仕様、オプションがあっているか？	
			安全表記など、表示があるか。	
			付属品、出荷するものが抜けていないか。	
動画	必要な動画 一連の動作（加工箇所のみと作業者の作業込み） 複数個連続加工動作（作業者の動きとローダーなど自動搬入出の場合は搬入出動作も） 操作画面の使用方法 段取り替え動作（一連の流れ） メンテナンス方法 設備全体を見渡す動画	機械完成後リモート立会前（通常は加工内容等だけでも先にもらう方が良い）	求められる加工ができていないか。加工自体に問題がないか。	
			ワーク搬入出、作業者の作業に問題はないか。容易に操作できそうか。	
			段取り性を含めて操作に問題はないか、導入後もスムーズに操作できそうか。	
			動作に危険性はないか。	
			メンテの方法。メンテ性に問題はないか。	
立会時に教えて欲しい内容、質問	必要なもの 仕様書 チェックリストや一般仕様書	立会前に連絡。当日	設備が仕様に合っているか。ソフト仕様など外観や動画からわからない部分も。	
			設備の安全性は問題ないか。	
			ユーザー側の設備チェックリストや一般仕様書の内容	
			ユーザー側が事前に確認しておきたい内容。	